

بسمه تعالی



تاسیس ۱۳۰۷
دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

خدمات آموزشی دانشگاه دستورالعمل اجرایی دوره کارشناسی ورودی ۹۱ به بعد

صفحه ۱ از ۱۳

ماده ۱. هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل تنظیم امور آموزشی دانشگاه در مقطع کارشناسی ورودی ۹۱ و بعد از آن مطابق با آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی موضوع بخشنامه شماره ۱۳۸۷۱۵/و مورخ ۱۳۹۱/۰۷/۲۲ معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد.

ماده ۲. تعاریف

۲.۱. وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۲.۲. دانشگاه: دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی.

۲.۳. شورای آموزشی: شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.

۲.۴. کمیسیون: کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه.

۲.۵. شورای دانشکده: شورای دانشکده/ مرکز آموزش های آزاد و الکترونیکی دانشگاه.

۲.۶. دوره: دوره کارشناسی پیوسته است که بصورت روزانه، نوبت دوم (شبانه)، نیمه حضوری طبق ضوابط مربوطه برگزار می شود.

۲.۷. روزانه: منظور شیوه آموزشی است که دانشجو با بهره گیری از قانون آموزش رایگان و یا با پرداخت شهریه (حسب مورد) و بصورت حضوری در دانشگاه تحصیل کند.

۲.۸. نوبت دوم (شبانه): منظور شیوه آموزشی است که دانشجو بدون بهره مندی از آموزش رایگان و با پرداخت شهریه و بصورت حضوری در دانشگاه تحصیل کند.

۲.۹. آموزش نیمه حضوری: آموزشی است که بخشی از فرایند یادگیری با استفاده از رسانه های نوشتاری، صوتی-تصویری و الکترونیکی انجام و تنها کلاس های رفع اشکال به صورت چهره به چهره برگزار می شود.

۲.۱۰. راهنمای تحصیلی: عضو هیأت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی شورای دانشکده انتخاب می شود تا راهنمای دانشجویان در امور علمی، فرهنگی و تحصیلی باشد.

۲.۱۱. واحد درسی: مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن بصورت نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی ۴۸ ساعت، کارآموزی، کارورزی و یا کار در حوزه کاربرد ۶۴ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب درسی ارائه می شود. رشته هایی که دارای پروژه هستند، مدت اجرای پروژه حداکثر دو نیمسال می باشد.

۲.۱۲. درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی گذراندن آن برای رفع کمبود دانش و یا مهارت دانشجو در آغاز یا طی دوره تحصیلی مربوطه ضروری است.

۲.۱۳. رشته تحصیلی: مجموعه بهم پیوسته ای از دروس دانشگاهی است که با محتوا و روش شناسی خاص در قالب برنامه های درسی در دوره های تحصیلی مختلف به اجرا گذاشته می شود.

۲.۱۴. دوره کاردانی: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و دانشجو با گذراندن حداقل ۷۰ واحد درسی طبق برنامه مصوب رشته تحصیلی به دریافت مدرک کاردانی نایل می شود.

۲.۱۵. دوره کارشناسی پیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و دانشجو با گذراندن حداقل ۱۳۵ واحد و حداکثر ۱۳۸ واحد در رشته های علوم پایه و حداقل ۱۴۰ واحد و حداکثر ۱۴۴ واحد (منوط به آنکه منجر به یک درس مستقل نگردد) در رشته های فنی و مهندسی طبق برنامه درسی مصوب، به دریافت مدرک کارشناسی نایل می شود.

۲.۱۶. گروه آزمایشی: مجموعه رشته های مختلف تحصیلی است که برای ورود به تحصیل آنان، موارد آزمون مشترک برگزار می شود.

۲.۱۷. گروه آموزشی: بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیأت علمی است که با تأکید بر آموزش، به تولید، ترویج و انتشار علم در یک حوزه تخصصی می پردازد.

۲.۱۸. دانشجو: فرد پذیرفته شده ای است که در مهلت مقرر و بر اساس ضوابط و مقررات جاری در دانشگاه ثبت نام می کند.

۲.۱۹. دانش آموخته: فردی است که یکی از دوره های تحصیلی را با موفقیت به پایان برساند و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کند.

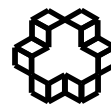
۲.۲۰. مشروطی: ترمی که معدل دانشجو در آن کمتر از ۱۲ گردد.

۲.۲۱. مشروطی بی اثر: ترمی که در آن معدل دانشجو کمتر از ۱۲ گردد ولیکن تعداد واحدهای اخذ شده کمتر از حد نصاب (۱۴ واحد) باشد.

ماده ۳. ضوابط عمومی و اختصاصی ورود به دوره

۳.۱. داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات و مقررات مراجع ذی صلاح.

۳.۲. احراز توانمندی علمی مطابق مقررات وزارت.



تاسیس ۱۳۰۷
دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

خدمات آموزشی دانشگاه
دستورالعمل اجرایی دوره کارشناسی ورودی ۹۱ به بعد

صفحه ۳ از ۱۳

ماده ۴.

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و با انتخاب دانشگاه، یک دوره تابستانی است و هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و ۱۲ روز کاری امتحانات پایانی و دوره تابستانی شامل حداکثر ۶ هفته آموزش و ۶ روز کاری امتحانات پایان دوره است.

ماده ۵.

آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی است.

ماده ۶.

دانشگاه موظف است برنامه های آموزشی و درسی مصوب شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت را برای دوره ای که پذیرش دانشجو داشته است، اجرا نماید.

ماده ۷.

دانشجو در هر نیمسال تحصیلی می تواند حداقل ۱۴ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد است.

تبصره ۱:

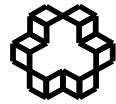
اگر معدل دانشجو در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در نیمسال بعد می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نماید.

تبصره ۲:

در آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو می تواند صرفنظر از شرایط مشروطی و معدل کل (که کمتر از ۱۰ نباشد) تا ۲۴ واحد اخذ نماید.

تبصره ۳:

در شرایطی که از تحصیل دانشجو حداکثر ۸ واحد درسی باقیمانده باشد، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.



تبصره ۴:

واحدهای انتخابی دانشجو در ابتدای هر نیمسال تحصیلی (بجز آخرین نیمسال تحصیلی) به هر دلیلی نباید کمتر از ۱۴ واحد درسی باشد. در صورتیکه واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان نیمسال، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو (به تشخیص شورای دانشکده) به کمتر از ۱۴ واحد درسی برسد، این نیمسال بعنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود اما به منظور بررسی وضعیت مشروطی یا ممتازی دانشجو، نمرات واحدهای این نیمسال با نمرات دروس نیمسال بعدی در محاسبه معدل دو نیمسال منظور خواهد شد.

تبصره ۵:

در صورت وجود مشروط بی اثر در یک نیمسال، در نیمسال بعدی بیش از ۱۴ واحد قابل اخذ نیست.

تبصره ۶:

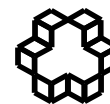
حداکثر تعداد واحد قابل اخذ دانشجوی میهمان ترمی ۱۵ واحد نظری می باشد.

ماده ۸.

در صورتیکه دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها دو درس نظری باقیمانده داشته باشد، می تواند آن دو درس را بصورت معرفی به استاد بگذراند.

تبصره ۱:

در صورتیکه دو درس معرفی به استاد منتهی به دوره تابستانی شود، سقف واحد با رعایت تبصره ۳ ماده ۷ نباید از ۸ واحد درسی تجاوز نماید.



ماده ۹.

چگونگی و ترتیب ارائه دروس هر دوره با رعایت پیش‌نیازی و هم‌نیازی دروس، طبق برنامه درسی مصوب می‌باشد.

تبصره ۱:

هم‌نیازی دروس در صورت حداقل یکبار افتادن در درس پیش‌نیاز، به تشخیص شورای دانشکده مجاز است.

تبصره ۲:

دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوط به پیش‌نیازی و هم‌نیازی دروس معاف است.

ماده ۱۰.

تعداد درس‌های جبرانی تعیین شده در بدو ورود برای رشته‌های غیر مرتبط در دوره‌های کارشناسی حداکثر ۱۰ واحد می‌باشد. نمره دروس جبرانی در معدل نیمسال و معدل کل محاسبه می‌شود.

ماده ۱۱.

تحصیل دانشجو در هر زمان و فقط در یک دوره و یک رشته تحصیلی امکان‌پذیر است.

تبصره ۱:

تحصیل همزمان برگزیدگان علمی تابع ضوابط مصوب وزارت و دستورالعمل‌های مربوط به مصوبات شورای آموزشی دانشگاه است.

ماده ۱۲.

برنامه ریزی و اتخاذ تصمیم درباره موارد حذف، اضافه و حذف اضطراری دروس بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۱:

ثبت نام مقدماتی ترم تحصیلی آتی برای دانشجویان الزامی است. حداقل تعداد واحد قابل اخذ در ثبت نام مقدماتی ۱۴ واحد بوده و حداکثر واحد قابل اخذ، ۲۴ واحد می‌باشد.



تبصره ۲:

تعداد درس های قابل اخذ در ثبت نام ترم، اضافه بر ثبت نام مقدماتی ۳ درس می باشد.

تبصره ۳:

حداکثر تعداد درس قابل اخذ در مرحله ترمیم، اضافه بر ثبت نام، ۲ درس می باشد. همچنین حداکثر تعداد درس قابل حذف در مرحله ترمیم ۲ درس است.

تبصره ۴:

حداکثر تعداد درس قابل حذف در مرحله حذف اضطراری، ۱ درس نظری می باشد مشروط بر آنکه تعداد واحد باقیمانده کمتر از حد نصاب نگردد.

تبصره ۵:

حذف اضطراری درس های عملی و نظری- عملی مجاز نیست.

تبصره ۶:

در شرایط خاص، حذف کلیه دروس یک نیمسال تحصیلی با در خواست کتبی دانشجو و تأیید شورای دانشکده تا قبل از تاریخ شروع امتحانات امکان پذیر است. نیمسال حذف شده بعنوان مرخصی با احتساب در کارنامه ثبت می گردد.

ماده ۱۳.

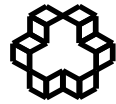
حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته ۵ (پنج) سال است.

ماده ۱۴.

شورای دانشکده موظف است برای هدایت علمی و فرهنگی دانشجو از بدو ورود یکی از اعضای هیأت علمی را به عنوان استاد راهنمای تحصیلی دانشجو تعیین و اعلام نماید.

ماده ۱۵.

حضور دانشجو در تمام جلسات درس الزامی است.



تبصره ۱:

اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ (سه شانزدهم) جلسات و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال غیبت غیر موجه داشته باشد، نمره درس در کارنامه صفر منظور می گردد.

ماده ۱۶.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف آموزشی-پژوهشی و نتایج امتحانات میان نیمسال و پایان نیمسال انجام می گیرد.

تبصره ۱:

مرجع ارزیابی دانشجو در هر درس، مدرس آن درس است.

تبصره ۲:

برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس نظری، الزامی است.

ماده ۱۷.

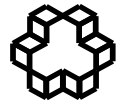
معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره درس است که به صورت عددی از صفر تا بیست (۰-۲۰) می باشد.

تبصره ۱:

مدرس هر درس موظف است گزارش نمره ارزیابی نهایی درس دانشجویان را ظرف بازه مجاز تعیین شده از طرف شورای آموزشی در سیستم گلستان درج نماید. این زمان نمی تواند بیشتر از ۱۰ روز پس از آخرین روز امتحانات نیمسال باشد.

تبصره ۲:

حق درخواست اعتراض دانشجو حداکثر تا ۷۲ ساعت پس از اعلام نمره بوده و استاد درس حداکثر تا ۹۶ ساعت پس از انقضای بازه اعلام نمره، می تواند تجدید نظر کند.



تبصره ۳:

نمرات دروس کار آموزی، کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب توأم با تکلیف پژوهشی ارائه می شود، در صورتی که به تشخیص شورای دانشکده و شورای برنامه ریزی دانشگاه تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می شود. نمره ناتمام باید حداکثر ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز از تاریخ پایان امتحانات همان ترم با رعایت مهلت های مذکور در تبصره ۲ این ماده به نمره قطعی تبدیل شود. چنین دروسی می بایست در نیم سال دوم هر سال تحصیلی و یا ترم تابستانی ارائه شود و در صورت ارائه در نیمسال اول، مهلت اعلام نمره براساس تبصره ۱ خواهد بود.

تبصره ۴:

درس پروژه کارشناسی می تواند بصورت ناتمام تا نیمسال بعدی ادامه یابد. در صورت عدم اخذ یا اتمام پروژه تا پایان نیمسال بعدی، نمره صفر برای درس مذکور در کارنامه درج می گردد.

تبصره ۵:

نمره درس پس از قطعی شدن در سیستم الکترونیکی آموزش دانشگاه، غیر قابل تغییر است.

تبصره ۶:

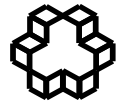
مدرس موظف است برگه های امتحانی هر درس را به عنوان سابقه درس، حداقل تا دو نیمسال تحصیلی پس از نیمسال ارائه درس، نزد خود نگهداری نماید.

ماده ۱۸.

حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است و معدل نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد.

تبصره ۱:

دانشجویی که در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی دروس فوق را با حداقل نمره ۱۴ بگذراند نمره قبلی در معدل نیمسال و معدل کل بی اثر خواهد شد.



تبصره ۲:

نمره ۰/۲۵ ناشی از تقلب در امتحان، شامل تبصره ۱ ماده ۱۸ نمی شود.

ماده ۱۹.

چنانچه معدل نمرات هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود. دانشجوی مشروط در نیمسال بعد (جز در آخرین نیمسال تحصیلی) حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد.

ماده ۲۰.

حداکثر نیمسال های مشروطی مجاز در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب است. در مواردی که معدل کل دانشجو ۱۲ یا بالاتر باشد، در سقف سنوات مجاز می تواند تا زمانی که در نیمسال های بعدی مشروط نشود به تحصیل ادامه دهد در غیر این صورت از تحصیل محروم می شود.

ماده ۲۱.

شورای دانشکده می تواند با رعایت سقف مدت مجاز تحصیل دانشجو، نسبت به صدور مرخصی تحصیلی با احتساب بر اساس درخواست دانشجو، تصمیم گیری نماید.

تبصره ۱:

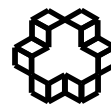
هر دانشجو می تواند حداکثر دو نیم سال با تأیید شورای دانشکده از مرخصی با احتساب استفاده نماید.

تبصره ۲:

حداکثر مدت مجاز مرخصی زایمان دانشجوی دختر دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی با تأیید شورای دانشکده است.

تبصره ۳:

مدت مجاز مرخصی پزشکی دانشجو در صورت تأیید پزشک معتمد/ مرکز مشاوره دانشگاه و تأیید شورای دانشکده و تصویب کمیسیون، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.



تاسیس ۱۳۰۷

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

خدمات آموزشی دانشگاه

دستورالعمل اجرایی دوره کارشناسی ورودی ۹۱ به بعد

صفحه ۱۰ از ۱۳

ماده ۲۲.

دانشجویان مشمول تحصیل رایگان در صورت عدم کسب نمره قبولی در هر درس یا حذف درس، برای انتخاب مجدد آن موظف به پرداخت هزینه اخذ درس مطابق با تعرفه مصوب شبانه دانشگاه هستند.

ماده ۲۳.

عدم ثبت نام دانشجو در هر نیمسال تحصیلی (بدون کسب اجازه از دانشگاه) انصراف از تحصیل محسوب می شود. عدم مراجعه دانشجو به دانشگاه تا آخرین مهلت حذف اضطراری براساس تقویم آموزشی دانشگاه، مشمول این ماده خواهد بود.

تبصره ۱:

تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی انصرافی، بر عهده کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه است.

تبصره ۲:

مراجعه تا قبل از پایان مهلت حذف اضطراری منجر به مرخصی با احتساب یا بدون احتساب حسب مورد خواهد بود.

ماده ۲۴.

دانشجویی که قصد انصراف از تحصیل داشته باشد می بایست در خواست انصراف خود را به اداره آموزش دانشکده تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای یک بار تا شروع نیمسال بعدی مطابق با تقویم آموزشی دانشگاه، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد، در غیر این صورت پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

ماده ۲۵.

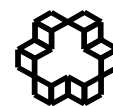
دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در آن گروه آزمایشی یا در یک گروه آزمایشی دیگر و در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه.

ب) کمتر نبودن نمره اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری از نمره آن رشته یا گرایش در همان سهمیه و در همان دانشگاه در سال پذیرش.

ج) امکان ادامه تحصیل دانشجو در سنوات مجاز باقیمانده.

د) موافقت گروه آموزشی و تأیید شورای دانشکده مبدأ و مقصد و شورای آموزشی دانشگاه.



ه) حداکثر تعداد تغییر رشته یا گرایش ۵ درصد ورودی همان سال پذیرش دانشجو در دانشکده مبدأ می باشد، مشروط بر آنکه از ۵ درصد ورودی رشته/گرایش مقصد در سال ورودی دانشجو تجاوز نکند.

تبصره ۱:

دانشجو در هر دوره تحصیلی فقط برای یک بار می تواند با رعایت شرایط فوق تغییر رشته یا گرایش دهد.

ماده ۲۶.

میهمانی و انتقال دانشجو مطابق با آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیر دولتی مصوب وزارت به شماره ۱۸۵۰۳/و مورخ ۸۹/۷/۱۰ و الحاقات و اصلاحات بعدی آن میسر می باشد.

ماده ۲۷.

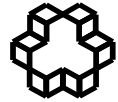
انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش مشروط به احراز همزمان شرایط تغییر رشته یا گرایش و انتقال (موضوع مواد ۲۵، ۲۶ و ۲۷) و با توافق دانشگاه های مبدأ و مقصد تنها برای یک بار امکان پذیر است.

ماده ۲۸.

در شرایط انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش، دروسی که دانشجو در رشته یا گرایش قبلی (مبدأ) گذرانده است، در گروه آموزشی جدید (مقصد) بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته یا گرایش جدید اشتراک محتوایی (طبق برنامه درسی مصوب) داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس کمتر از ۱۲ نباشد. در این صورت فقط دروس پذیرفته شده و نمره آنها در معدل کل و سنوات دانشجو محاسبه شده و باقی دروس به صورت "پذیرفته نشده" در کارنامه ثبت خواهند شد.

تبصره ۱:

شرط حداقل نمره ۱۲ برای پذیرش دروس در تغییر رشته داخلی دانشگاه به تشخیص گروه آموزشی و شورای دانشکده قابل تغییر است.



ماده ۲۹.

تاریخ فراغت از تحصیل دانشجو تاریخ درج آخرین نمره می باشد.

تبصره ۱:

آخرین مهلت فارغ التحصیلی در نیمسال اول، ۳۰ بهمن و در نیمسال دوم ۳۱ شهریور است.

ماده ۳۰.

به دانشجویی که کلیه واحدهای درسی دوره را با میانگین حداقل ۱۲ گذرانده باشد، مدرک تحصیلی کارشناسی پیوسته می شود.

تبصره ۱:

در صورتی که دانشجویی در طول مدت مجاز تحصیل نتواند معدل کل خود را به ۱۲ برساند، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد درسی (که می تواند حداکثر ۱ درس آن عمومی باشد) از دروسی که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده است، میانگین کل دروس خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند. نمرات دروس جبران معدل علاوه بر نمره قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه معدل کل منظور خواهد گردید. در صورتی که دانشجو نتواند طی این نیمسال معدل کل خود را به حداقل نمره ۱۲ برساند از تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۳۱.

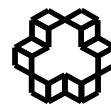
در صورتی که تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته برابر یا بیشتر از واحدهای مورد نیاز دوره کاردانی با معدل نمره ۱۲ یا بالاتر باشد، دانشجو می تواند با ارائه درخواست، مدرک کاردانی در همان رشته بدون عنوان مهندسی و بدون ذکر گرایش دریافت کند. در غیر این صورت به دانشجوی مذکور فقط یک گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده با درج نمرات و معدل کل داده خواهد شد.

تبصره ۱:

در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز برای دوره کاردانی را گذرانده باشد، دانشگاه می تواند دروسی را که دانشجو با نمره ۱۲ یا بالاتر گذرانده است، ملاک سنجش مدرک کاردانی قرار دهد.

تبصره ۲:

صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه انجام می گیرد.



ماده ۳۲.

هر گونه تفسیر مفاد این دستورالعمل و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۳۳.

این دستورالعمل در ۳۳ ماده و ۳۸ تبصره در جلسه شورای آموزشی دانشگاه به شماره ۸۱-۳۶۷/۹۲ مورخ ۹۲/۴/۱۷ به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۱-۹۲ به بعد و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است و کلیه دستورالعمل های مغایر با آن لغو و بلااثر اعلام می شود.