



## شکل شماره ۲

جهت دریافت فایل‌های برنامه سیمرغ کافیت بر روی شکل بالا کلیک نمایید. سپس با انتخاب هر یک از گزینه‌ها، شما می‌توانید یک نسخه از نرم افزار سیمرغ را متناسب با سیستم خود بر روی دستگاه خویش نصب نمایید. (شکل شماره ۳)



## شکل شماره ۳

پس از دریافت کامل نرم افزار، آیکون زیر بر روی صفحه نمایش شما نمایان می‌شود. (شکل شماره ۴)



## شکل شماره ۴

پس از ورود به برنامه از طریق این آیکون، صفحه اصلی نرم افزار باز خواهد شد. دقت کنید در قسمت **میزبان** باید حتما آدرس جستجوگر <http://217.218.40.66/simwebclt> را وارد نمایید و سپس با انتخاب گزینه **اتصال به مراکز اختصاصی میزبان**، اولین مرحله‌ی ورود به کتابخانه مرکزی را اجرا نمایید. توجه کنید اتصال به اینترنت برقرار باشد. (شکل شماره ۵)



## شکل شماره ۵

صفحه نمایش بعدی به صورت زیر خواهد بود. اکنون با انتخاب گزینه **اتصال عمومی**، بدون نیاز به کلمه عبور، می‌توانید به کتابخانه متصل شوید. (شکل شماره ۶)



## شکل شماره ۶

پس از اتصال، گزینه **انتخاب پایگاه** فعال خواهد شد، با کلیک بر روی گزینه **انتخاب پایگاه**، پایگاه‌های فعال کتابخانه قابل رویت می‌باشند (شکل شماره ۷)



## شکل شماره ۷

رسالت هر کتابخانه دانشگاهی پیوند دادن جامعه دانشگاهی با گستره دانش و اطلاعات از طریق ارائه خدمات کارآمد است. کتابخانه دانشگاه صنعتی خواجه نصیر دانشکده هوافضا در خصوص تحقق این امر اطلاعات کتابشناختی منابع خود را با استفاده از نرم‌افزار کتابخانه‌ای نوسا به صورت رایانه‌ای در آورده است. که از طریق اینترنت قابل جستجو می‌باشد. لذا برای استفاده بهینه مراجعین این راهنما تهیه شده است.

آدرس <http://217.218.40.66/simwebclt>

امکان دسترسی به مجموعه منابع

را از طریق اینترنت امکان پذیر می‌سازد.

پس از ورود به آدرس فوق، صفحه زیر را مشاهده خواهید نمود. (شکل شماره ۱)



## شکل شماره ۱

اکنون شما می‌توانید با کمک **جستجوی مخصوص میهمانان**، جستجوی ساده‌ای را در مجموعه منابع، انجام نمایید. پیشنهاد می‌کنیم جهت جستجوی بهتر و دقیقتر، برنامه جستجوی سیمرغ را از قسمت پایین صفحه دریافت و بر روی سیستم خود نصب نمایید. (شکل شماره ۲)



اکنون با انتخاب هر پایگاهی که مورد نظر شماست می توانید جستجوی خود را در منابع کتابخانه از طریق اینترنت انجام دهید. با انتخاب هر پایگاه صفحه جستجوی متناسب با آن پایگاه فعال شده و شما قابلیت جستجو را در هر فیلدی که مورد نظرتان است، خواهید یافت.



شکل شماره ۸

به عنوان مثال جهت جستجو در پایگاه **پایان نامه های فارسی**، پس از انتخاب پایگاه (شکل شماره ۸)، صفحه جستجو زیر مشاهده خواهد شد. (شکل شماره ۹)



شکل شماره ۹

در صورتیکه قصد مشاهده فهرست کاملی از پایان نامه های رشته بخصوصی را دارید، کافیت در فیلد **رشته**، عنوان رشته ای مورد نظرتان را وارد نمایید و با انتخاب گزینه جستجو، فهرست پایان نامه های آن رشته را مشاهده کنید. (شکل شماره ۱۰)



شکل شماره ۱۰

برای جستجو در هر زمینه موضوعی، می بایست کلمات کلیدی مورد نظر را در فیلد **عمومی** یا **عنوان** وارد نموده و جستجوی خود را براساس موضوع انجام دهید. (شکل شماره ۱۱)



شکل شماره ۱۱

برای دریافت پایان نامه مورد نظر خود می بایست **شماره رساله** را در **فرم مخصوص دریافت پایان نامه** با **کارت دانشجویی** واحد، تحویل کتابدار بخش **پایان نامه** ها نمایید. (شکل شماره ۱۲)



شکل شماره ۱۲

## نکات مهم

۱. جهت **تغییر زبان** صفحه کلید، از کلیدهای Shift + ~ استفاده نمایید.
۲. جهت جستجو، نیازی به پر کردن تمامی فیلدها نیست. شما می توانید با استفاده از کلمات کلیدی در هر فیلدی به تنهایی جستجو نمایید.
۳. توجه نمایید کلیه پایان نامه های رشته زبان انگلیسی با تمامی گرایشات، با صفحه عنوان **فارسی** شان وارد سیستم شده اند. لذا جهت جستجو این نکته را در نظر بگیرید.
۴. عملگر "و" جهت ترکیب کلمات مرکب به کار می رود. جستجو با این عملگر کاملتر و زودتر انجام می پذیرد.
۵. پس از هر کلمه کلیدی علامت "\$" کمک می کند تا جستجوی شما در تمامی ترکیبات آن کلمه انجام پذیرد.
۶. جهت جستجو بر اساس پدید آور، تنها وارد نمودن **نام خانوادگی** شخص مورد نظر کفایت می کند.
۷. جستجو با کلید واژه ها موفق تر از جستجو با عبارات طولانی است. ترجیحا از ترکیب کلمات کلیدی با عملگرها استفاده نمایید.
۸. راهنمای موجود در نرم افزار کمک مناسبی جهت جستجوی شما خواهد بود.
۹. امکان چاپ اطلاعات مورد نیازتان از طریق این نرم افزار با استفاده از گزینه **چاپ** فراهم شده است.
۱۰. در صفحات نتیجه هر جستجو از مجموع یافته ها، ده رکورد به نمایش در می آید. جهت رویت ادامه نتیجه جستجو می بایست گزینه **رکوردهای بعدی** را انتخاب نمایید. (شکل شماره ۱۳)



موفق باشید شکل شماره ۱۳